

SAmAs GmbH Technologiepark 9 33100 Paderborn Tel.: 05251-205650 info@samas.de www.samas.de

Impfsurveillance SAmAs Health & Safety oder SAmAs Enterprise



Sehr geehrte/r SAmAs Kundin und Kunde,

in diesem Dokument finden Sie alle relevanten Informationen rund um das Thema der Impfsurveillance.

Durch den Einsatz der SAmAs Pandemieversion, in Kombination mit der EnVita.one Schnittstelle zum RKI, ermöglichen wir Ihnen eine Übertragung von durchgeführten Impfungen gegen SARS-CoV-2 an das RKI.

Dieser Dokumentation entnehmen Sie die vorbereitenden Maßnahmen in Ihrem SAmAs-System inkl. notwendiger Registrierung an EnVita.one.

Wie und wo Sie in SAmAs eine durchgeführte Impfung gegen SARS-CoV-2 an das RKI eintragen und übermitteln können, finden Sie ebenfalls in dieser Dokumentation wieder!

Viel Erfolg mit SAmAs!

Ihr SAmAs TEAM



Inhaltsverzeichnis

Systemvorbereitung für die Pandemieversion 18.200	4
Einleitung	4
FAQ Impfsurveillance & Videoanleitungen	4
Standardtabellen	4
Anpassung Standardtabelle Infekt	4
Anpassung Standardtabelle Impfstoffe	5
Anpassung Standardtabelle Grundlage der Priorisierung	6
Systemeinstellungen	6
Erweiterte Einstellungen - Tagesliste	6
Erweiterte Einstellungen - Impfung	8
Erweiterte Einstellungen – EnVita.one	8
Registrierung EnVita.one	9
Voraussetzung für eine Registrierung	9
Durchführen der Registrierung für den Moderator (Administrativer Zugang)	9
Durchführen der Registrierung für weitere Benutzer	8
Impfzentrum an EnVita.one melden 1	9
Impfzentrum erstellen und melden1	9
Überprüfung Impfzentrum in sOne Web 2	21
Konfiguration innerhalb der Pandemieversion 18.200	2
Mapping durchführen2	22
Infekt und Impfstoff bereits vorhanden2	23
Infekt und Impfstoff nicht vorhanden2	24
Impfmeldung vorbereiten2	26
Impfmeldung SARS-CoV-2 an das RKI2	8
Impfsurveillance in sOne Web aktivieren2	28
Impfung im Termin hinterlegen2	29
Impfung durchführen	31
Impfung an das RKI melden3	32
Abbildungsverzeichnis	6



Systemvorbereitung für die Pandemieversion 18.200

Einleitung

Um Ihr SAmAs-System optimal auf die Pandemieversion vorzubereiten, müssen Sie die in den nachfolgenden Abschnitten beschriebenen Systemvorbereitungen in den Bereichen Standardtabellen, Systemeinstellungen, Registrierung EnVita.one und Impfzentrum an EnVita.one melden durchgeführt werden.

Die Pandemieversion 18.200 verlangt ein Datenbankupdate, welches **zwingend** ausgeführt werden muss. Dieses Datenbankupdate beinhaltet strukturelle Anpassungen, welche unter anderem für die Impfsurveillance notwendig sind. Falls bei Ihnen eine Replikation eingerichtet wurde, muss das Datenbankupdate auch für diese explizit ausgeführt werden!

Hinweis: Wenn Sie bereits mit der SAmAs Version 18.20 arbeiten und das Datenbankupdate durchgeführt haben, so ist ein weiteres Datenbankupdate unter der Pandemieversion 18.200 nicht notwendig!

FAQ Impfsurveillance & Videoanleitungen

Die häufigsten Fragen rund um das Thema Impfsurveillance haben wir für Sie auf unserer Homepage beantwortet. Diese Informationsseite wird ständig von uns aktualisiert. Bitte schauen Sie sich die Fragen und Antworten unter folgendem Link an:

https://www.samas.de/digitale-impfsurveillance/

Kurze Videoanleitungen rund um das Thema Impfsurveillance finden Sie unter:

https://www.samas.de/pandemieversion

Dieser Inhalt ist passwortgeschützt. Um ihn anschauen zu können, verwenden Sie bitte das folgende Passwort: cqUxZ37EhASvZzDW35LN

Standardtabellen

Hinweis: Die Standardtabellen können Sie nur mit ausreichenden Zugriffsberechtigungen bearbeiten!

Anpassung Standardtabelle Infekt

- Bitte öffnen Sie die Standardtabelle "Infekt" (zu finden unter Daten → Standardtabelle → Impfung → Infekt) und betätigen die Schaltfläche [®] Bearbeiten</sup>.
- 2. Am Ende der angezeigten Tabelle wird Ihnen eine Leerzeile angezeigt. Tragen Sie die Informationen gemäß nachfolgender Abbildung ein:



		Infekt			
	Infektion	Impfbar	Immer_Aktivierbar	Impfsurveillance	
	SARS-CoV-2	\checkmark		\checkmark	
	Abbildung 1: Anlage Infektion SARS-CoV-2	2			
3.	Betätigen Sie die Schaltfläche 🗎 Speichem				
Anpas	ssung Standardtabelle Impfstoffe				

- 4. Wechseln Sie nun in die Standardtabelle "Impfstoffe" und betätigen die Schaltfläche 🧷 Bearbeiten
- 5. Am Ende der angezeigten Tabelle wird Ihnen eine Leerzeile angezeigt. Tragen Sie die Informationen gemäß nachfolgender Abbildung ein:

	Impfstoffe						
Bezeichnung	Inaktiv	Dosis	Immer_Aktivierbar 👻	zugeordnete Infektionen			
AstraZeneca			\checkmark				
Corminaty			\checkmark				
Janssen			\checkmark				
Moderna			\checkmark				
Vaxzevria			\checkmark				

Abbildung 2: Anlage Impfstoffe für SARS-CoV-2

- 6. Betätigen Sie erneut die Schaltfläche 🧷 Bearbeiten
- 7. Nun müssen Sie noch den Infekt SARS-CoV-2 den neu angelegten Impfstoffen zuweisen. Klicken Sie hierfür doppelt auf AstraZeneca. Folgendes Fenster öffnet sich in dem Sie dann SARS-CoV-2 anklicken:

			Impfstoffe		
Bezeichnung		Inaktiv	Dosis	Immer_Aktivierbar -	zugeordnete Infektionen
AstraZeneca			/		
Corminaty					
Janssen 🗡 Zu	ugeordnete Infektionen f	für Impfstoff Astra	Zeneca		×
Moderna 👘	×				
Vaxzevri Speich	ern Abbrechen				
	Diphtherie		Tel	anus	
	Enstein-Barr-Vinus			lwit (Rabies)	
	Epitern bein Vires	bolitic (ESME)		adaaalkaa (Hamaa zastar)	
	Hunsoniner-Meningoenzep			lupocken (helpes zostel)	
Deside and	Hepatitis A				
Louise .	Hepatitis B				
B-B-SHOT	Keuchhusten (Pertussis)				
	Masem (Morbilli)				
	Meningokokken				
	Mumps				
Photo: -	Poliomyelitis				
	Röteln (Rubella)				
	Salmonella typhi				
	SARS-CoV-2				
	Streptokokken				

Abbildung 3: Infekt SARS-CoV-2 dem Impfstoff zuordnen



8. Wiederholen Sie den Vorgang aus Punkt 7 für alle neu erstellen Impfstoffe. Das Endergebnis sollte wie folgt aussehen:

Impfstoffe						
Bezeichnung	Inaktiv	Dosis	Immer_Aktivierbar 🔻	zugeordnete Infektionen		
AstraZeneca				SARS-CoV-2		
Corminaty				SARS-CoV-2		
Janssen				SARS-CoV-2		
Moderna			\checkmark	SARS-CoV-2		
Vaxzevria				SARS-CoV-2		

Abbildung 4: Vollständig angelegte Impfstoffe für SARS-CoV-2

9. Betätigen Sie die Schaltfläche ESpeichem

Anpassung Standardtabelle Grundlage der Priorisierung

- 10. Wechseln Sie nun in die Standardtabelle "Grundlage der Priorisierung" und betätigen die Schaltfläche *Bearbeiten*
- 11. Es wird Ihnen eine leere Tabelle angezeigt. Tragen Sie die Informationen gemäß nachfolgender Abbildung ein:

	(Grundlage der Priorisierung
Sortierung	Kennung	Beschreibung
1	Keine	Keine Priorisierung
2	Alter	STIKO nach Alter
3	Beruf	STIKO nach Beruf
4	Pflege	STIKO Bewohner/in Senioren-/Altenpflegeheim
5	Medizin	STIKO medizinisch

Abbildung 5: Hinterlegte Grundlagen der Priorisierung

- 12. Betätigen Sie die Schaltfläche ESpeichem
- 13. Anschließend können Sie die Standardtabellen verlassen.

Systemeinstellungen

Erweiterte Einstellungen - Tagesliste

 Bitte öffnen Sie den Menüpunkt Daten → Einstellungen und betätigen dann die Schaltfläche Erweiterte Einstellungen

Hinweis: Die Schaltfläche Erweiterte Einstellungen wird nur SAmAs-Benutzern mit Administratorberechtigungen angezeigt. Sollten Sie diese Schaltfläche nicht sehen, kontaktieren Sie bitte Ihren Administrator.





Abbildung 6: Hinweismeldung erweiterte Einstellungen

3. Tragen Sie anschließend das Passwort ein:

SAmAs GmbH - Health & Safety	×
Bitte geben Sie das Passwort ein:	
	,
OK Abbrech	en

Abbildung 7: Passworteingabe erweiterte Einstellungen

Wechseln Sie jetzt in den Bereich Tagesliste und aktivieren die Einstellung
 Zentrum in Tagesliste als Pflichtfeld

Tagesliste
Allgemein
Zentrum in Tagesliste als Pflichtfeld

Abbildung 8: Einstellung "Zentrum in Tagesliste als Pflichtfeld" aktivieren

Hinweis: Ab jetzt muss bei allen Tageslisteneinträgen ein Zentrum hinterlegt werden. Dies betrifft auch Tageslisteneinträge, die nicht mit SARS-CoV-2 zusammenhängen.



Erweiterte Einstellungen - Impfung

Impfung und aktivieren die Einstellungen 5. Wechseln Sie jetzt in den Bereich Wamung anzeigen, wenn Impfung ohne Termin und 🗹 Impfung nur über Tagesliste

🗾 Imj	pfung
Allgemeir	1
	Impftermine erregerabhängig
	Zentrale Speicherung der Chargennummer
	Neue Kontrolle für relevante Werte auch wenn Grenzwert eingehalten wurde
	Letzte Chargen-Nummer nicht eintragen
i	☑ Wamung anzeigen, wenn Impfung ohne Termin
	Impfung nur über Tagesliste

Hinweis: Ab jetzt können Sie Impfungen nur noch anhand eines Tageslisteneintrages durchführen. Dies betrifft auch Impfungen, die nicht mit SARS-CoV-2 zusammenhängen.

Erweiterte Einstellungen – EnVita.one

Hinweis: Diese hier beschriebene Einstellung müssen Sie nur dann aktivieren, wenn Sie die vorbereitenden Schritte für die SAmAs Pandemieversion in der Version 18.0. durchführen! Sollten Sie bereit seine höhere Version von SAmAs installiert haben, so können Sie diese Konfiguration überspringen.

6. Wechseln Sie jetzt in den Bereich Sie EnVita.one und aktivieren die Einstellung EnVita.one.



Abbildung 9: Einstellung EnVita.one aktivieren

7. Sie können die erweiterten Einstellungen jetzt verlassen.



Registrierung EnVita.one

Voraussetzung für eine Registrierung

- Jeder Benutzer benötigt eine eigene persönliche Emailadresse (keine info@praxistest.de).
- Der SAmAs-Benutzer, welcher sich registrieren möchte, benötigt eine aktivierte SAmAs-Benutzerlizenz.
- Der Erste SAmAs-Benutzer welcher sich registriert hat die Funktion "Moderator".
 - Die Funktion "Moderator" ist wie ein Administrator zu sehen und hat somit mehr Berechtigungen als alle anderen Benutzer, die sich anschließend registrieren.
 - o Es wird immer der gerade in SAmAs eingeloggte Benutzer registriert.

Hinweis: Die Erstregistrierung sollte immer mit einem Benutzer gemacht werden, welcher das Unternehmen administrieren darf!

Durchführen der Registrierung für den Moderator (Administrativer Zugang)

 Bitte starten Sie SAmAs mit dem Benutzer, welcher sich an EnVita.one registrieren und administrative Möglichkeiten erhalten soll. Der Benutzer benötigt eine aktivierte Lizenz. (siehe nachfolgende Grafik)

S SAmAs Health & Safety Testmediziner (aktiviert) verbunden mit

Abbildung 10: SAmAs-Benutzerlizenz aktiviert

2. Selektieren Sie den Menüpunkt EnVita.one und klicken auf "Benutzer registrieren".

S SAmAs Health & Safety Testmediziner (aktiviert) verbunden mit						
Daten Drucken	Listen Kartei	Termine Statistik Ar	nsicht	En Vita.one		
				🗹 Benutze	er registrieren	
	hun the amine			Benutze	er anmelden	

Abbildung 11: Benutzer Registrierung auswählen

3. Es öffnet sich nachfolgende Maske:



Abbildung 12: Registrierungsfenster EnVita.one



4. Vervollständigen Sie die geforderten Angaben um E-Mailadresse und Passwort. Ihr Passwort sollte folgenden Anforderungen entsprechen: Alphanumerisch, Sonderzeichen, Groß-/Kleinschreibung

Wählen Sie anschließend die Schaltfläche Registrieren aus.

Hinweis: Im Feld E-Mailadresse <u>muss</u> eine persönliche E-Mailadresse hinterlegt werden. Es darf sich hierbei nicht um eine allgemeine Adresse wie info@praxistest.de handeln! Zudem erhalt der Benutzer, welcher sich als Erstes an EnVita.one registriert, den administrativen Zugang. Die Erstregistrierung sollte somit immer eine Person durchführen, welche administrieren darf!

En	Vita <u>pone</u>	Э		
Bei der EnVita.one Registrierung Benutzerkennung an EnVita.one Ihrer E-Mail Adresse erzeugt und	wird Ihre E-Mail Adresse sowie übermittelt. Es wird ein EnVita on Sie werden per F-Mail über die	Ihre Lizenz- e Benutzerk weiteren Sc	und onto mit hritte der	
Registrierung informiert. Alle Informationen zum Datensch	utz finden Sie auf https://envita.o	ne/.		

Abbildung 13: Registrierungsdaten vervollständigen und registrieren

Falls Sie bei Ihrem SAmAs-Benutzer bereits eine E-Mailadresse hinterlegt haben, wird diese bereits vorausgewählt. Bitte vervollständigen Sie die Angaben nur noch um ein Passwort:

S Registrierung		-		×
503	Vita.	θ		
Bei der EnVita.one Registrierung Benutzerkennung an EnVita.one Ihrer E-Mail Adresse erzeugt und Registrierung informiert. Alle Informationen zum Datensch	wird Ihre E-Mail Adresse sowie übermittelt. Es wird ein EnVita.on Sie werden per E-Mail über die utz finden Sie auf https://envita.o	Ihre Lizenz- le Benutzer weiteren So ne/.	und konto mit chritte de	t r
Ihre E-Mail Adresse für die Registrierung Passwort für En Vita.one Passwortwierletholung	mustemannmax1			
rasswortwiedentoidfig				

Abbildung 14: Registrierungsdaten vervollständigen und registrieren_2

5. Sobald die Registrierung erfolgreich war, wird Ihnen dies über folgendes Hinweisfenster angezeigt:



S Registrierung					—		\times
	503	Vito	1 ,0	o∩e			
Bei der EnVita <u>one Re</u> Benutzerken SAmAs Ihrer E-Mail <i>k</i> Registrierun Alle Informat	Gistrierung Sie wurden per E-Mail k führen.	wird Ihre E- erfolgreich re contaktieren i	Mail Ad egistriert und Sie c	resse sowie Ihre . EnVita.one wird S lurch die weiteren	Lizenz- ur > ie nun Schritte	nd mit der	r
Ihre E-Mail Adre					OK		
Passwort für EnVita.one							
Passwortwiederholung		•••••					
				Registrieren	C Sc	hließen	

Abbildung 15: Registrierung EnVita.one erfolgreich

 Überprüfen Sie nun den Posteingang Ihrer E-Mailadresse, welche Sie bei der Registrierung hinterlegt haben. Sie erhalten eine E-Mail von dem Absender <u>noreply@EnVita.one</u> mit dem Betreff "En-Vita.one – Verifizierung Ihres Benutzeraccounts".



Abbildung 16: E-Mail zur Verifizierung Ihres Benutzeraccounts

- 7. Um die Registrierung abzuschließen, betätigen Sie den Link innerhalb der erhaltenen E-Mail.
- 8. Sie werden nun auf eine Website zur Vervollständigung der Registrierung geleitet.
- 9. Bestätigen Sie die Cookie-Nutzung mit "Einverstanden".



	En\/ita.or			
	Cookie-	Nutzung		
Diese Website erfüllt die Pflicht zum Hinweis auf effektiv und sicherer gemacht werden. Dabei w Benutzers abgelegt. Besuchs-Präferenzen und We	f den Einsatz von Cookies. I erden Textdateien mit Infor ebseiten-Einstellungen könn	Durch die Verwendung von C mationspunkten auf Basis v en somit definiert und gespe	Cookies können Internetseiten nutzerfreundlicl on Nutzeraktivitäten temporär im Browser de richert werden.	n, IS
Mit der Speicherung von Cookies ermöglichen S Webseiteneinstellungen werden zeitlich befristet dazu verpflichtet, der unter https://www.eu-dater Erfassung und Auswertung von Daten in Kenntnis	Sie dieser Homepage inhalt z gespeichert und bei erneu nschutz.org/ veröffentlichter s zu setzen. Die Rechtmäßig	liche und strukturelle Anpas tem Besuch abgerufen. Mit n Grundverordnung Folge zu keit der Verarbeitung ist in Ka	sung an die individuellen Besucherbedürfniss Anwendung der DSGVO 2018 sind Webmaste leisten und seine Nutzer entsprechend über di apitel 2, Artikel 6 der DSGVO begründet.	a. er
	Seite verlassen	Einverstanden		

Abbildung 17: Cookie-Nutzung

10. Vervollständigen Sie die Felder "Benutzername (E-Mail)" und "Passwort" mit den unter Punkt 4 hinterlegten Daten. Wählen Sie "Anmelden".

5		
zername (E-Mail)		
testmediziner@		
ort		
	×	۲
	zername (E-Mail) testmediziner@byce=.de ort	zername (E-Mail) testmediziner@lacestation ort

Abbildung 18: Login EnVita.one

11. Nach erfolgreicher Anmeldung gelangen Sie zur Übersicht der ersten Schritte:



Erste Schritte
Um EnVita.one in vollem Umfang nutzen zu können, durchlaufen Sie bitte folgende Schritte Meine Benutzerdaten vervollständigen
2 Die Einwilligung gemäß DSGVO erteilen
V Den Lizenzinhaber eintragen
4 Meine Unternehmensdaten vervollständigen
5 Eine Lizenz erwerben
Die Verschlüsselung für Personendaten aktivieren
6 Der Auftragsverarbeitung (AV) zustimmen

Abbildung 19: Erste Schritte EnVita.one – Typ Moderator

- 12. Bitte vervollständigen Sie jetzt die fehlenden Informationen.
- 13. Klicken Sie zuerst auf die Schaltfläche und vervollständigen Ihre persönlichen Daten. Stimmen Sie außerdem der Einwilligung gemäß DSGVO zu:

Meine vervol	Benutzerdaten Iständigen
Zum Abschließen Angaben:	der Anmeldung vervollständigen Sie bitte Ihre Daten um folgende
Anrede*	Titel
Herr	~
Vorname*	
Max	
Nachname*	
Mustermann	
	zusätzliche Angaben machen $igodot$
Ich gebe d	ie Einwilligung gemäß DSGVO.
Einwilligung anzei ab.)	gen Einwilligung herunterladen (Bitte speichem Sie diese zunächst lokal
	Benutzerdaten vervollständigen
Zurück	(Die mit * markierten Felder sind Pflichtfelder.)

Abbildung 20: Erste Schritte - 1. Benutzerdaten vervollständigen

14. Die Schritte 1 und 2 wurden jetzt mit einem Wersehen:



Abbildung 21: Erste Schritte - 1. und 2. vollständig

15. Die nächste Schaltfläche

Den Lizenzinhaber eintragen

ist bereits mit

und

einem wersehen, da Sie uns als SAmAs-Kunde bekannt sind. Hier können keine Daten editiert werden.

16. Wechseln Sie nun zur Schaltfläche Vervollständigen Sie die Anpassungen über "Mandant spei-

vervollstandigen Ihre Unternehmensdaten. Bestatigen Sie die Anpassungen über "Mandant speichern".

	Straße*	
Meine Unternehmensdaten	Musterweg 3	
vorvollständigon	Postleitzahl*	Ort*
vervolistandigen	33100	Paderborn
Bezeichnung		
Testarbeitgeber EnVita.One	Datenschutz	zbeauftragter
Bundesland	Anrede	
Nordrhein-Westfalen ×	Frau	
Fügen Sie Ihr Unternehmenslogo hinzu	Titel	
Bitte wählen Sie eine Datei mit den Abmessungen von maximal 160x40 Pixel aus 🖿		
Noch kein Firmenlogo gewählt	Vorname*	
Farbcode zur mandantenspezifischen Gestaltung von sSafety Web	Test	
Bitte Hex-Farbcode eintragen	Nachname*	
	Datenschutzmitarb	eiterin
Geschäftsführer	Straße*	
	Musterweg 3	
Anrede	Postleitzahl*	Ort*
Titel	33100	Paderborn
Vorname*		
Max		Mandant speichern
Nachname*	Zurück	(Die mit * markierten Felder sind Pflichtfelder.)
Mustermann		

Abbildung 22: Erste Schritte - 4. Meine Unternehmensdaten vervollständigen

17. Selektieren Sie nun die Schaltfläche

Eine Lizenz erwerben

Ihnen wird jetzt die Möglichkeit geboten, Lizenzen für die Nutzung der EnVita.one Schnittstelle zum RKI zu erwerben. Wählen Sie hierfür "Kaufen" aus:



Eine Lizenz erwerben



Zurück

Abbildung 23: Erste Schritte - 5. Eine Lizenz erwerben

18. Sie gelangen nun zu einer detaillierten Übersicht, wo Sie die Anzahl gewünschter Lizenzen definieren können.

Hinweis: Nach Kauf der Lizenzen beträgt die Laufzeit 1 Jahr und verlängert sich automatisch um ein weiteres Jahr, wenn 3 Monate vor Vertragsende nicht schriftlich gekündigt wird.

EnVita.one Schnittstelle zum RKI

Enthaltene Features	Kalkulation
Für weitere Informationen kontaktieren Sie uns einfach.	30 € /pro Monat
Enthaltene Produkte	Anzahl gewünschter Lizenzen
Nutzungsentgelt für die EnVita.one Schnittstelle zum RKI gemäß Corona-Impt-Verordnung	1 €
Enthaltene Leistungen für SAmAs Health und Enterprise	✓ Ich stimme den Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) zu. AGB anzeigen AGB herunterladen (Bitte speichen Sie diese zunächst lokal ab.) Verbindlich kaufen

Abbildung 24: Erwerb Schnittstelle EnVita.one zum RKI

19. War der Erwerb von Lizenzen erfolgreich, wird Ihnen das mit der nachfolgend gezeigten Meldung signalisiert:



Verträge		
10 👻 Einträge je Seite	Suchen	
Bezeichnung 1		Optionen
EnVita.one Lizenzvertrag		
1 bis 1 von 1 Einträgen	Turstel 4	Mächste
Vielen Dank f	ür Ihren Einkauf!	
Die Lizenzen wurden I	hrem Konto hinzugefügt.	Zurück
	~ Ok	

Abbildung 25: Lizenzkauf erfolgreich

20. Jetzt erhalten Sie eine Übersicht aller geschlossenen Verträge. Hier haben Sie anhand […] die Möglichkeit, sich die Vertragsposition anzeigen zu lassen.

Vert	räge		
10	✓ Einträge je Seite	Suchen	
Bezeichnu	ung 1		Optionen
EnVita.or	EnVita.one Lizenzvertra	ag 🛞	
1 bis 1 von	Wählen Sie eine Option	1	Nächste
	Vertragspositionen anzeigen]	Zurück
	Der Auftragsverarbeitung (AV)	zustimmen.	

Abbildung 26: Übersicht Verträge

Vertra	agspositio	nen				
10 🗸	Einträge je Seite	Suchen				
Anzahl 1	Bezeichnung	11	Beginn	î↓	Ende	î↓
1 Stück	EnVita.one Schnittstelle	zum RKI	22.06.202	21	22.06.2	022
1 bis 1 von 1 Ein	trägen			1	Näc	
					i	Zurück

Abbildung 27: Übersicht Vertragspositionen



21. Der Schritt 5 und die Verschlüsselung wurden jetzt mit einem versehen:



Abbildung 28: Erste Schritte - 5. und Verschlüsselung vollständig

22. Selektieren Sie nun die Schaltfläche

Der Auftragsverarbeitung (AV) zustimmen

Bei dem angezeigten Vertrag mit dem Namen "EnVita.one Lizenzvertrag" wählen Sie — aus und anschließend "Der Auftragsverarbeitung (AV) zustimmen."

Vert	räge		
10	✓ Einträge je Seite	Suchen	
Bezeichnu	ing ↑		Optionen
EnVita.or	EnVita.one Lizenzvertr	ag 🛞	
1 bis 1 von	Wählen Sie eine Option		Nächste
	Vertragspositionen anzeigen	la de la constante de la consta	Zurück
	Der Auftragsverarbeitung (AV)	zustimmen.	

Abbildung 29: Auftragsverarbeitung (AV) anzeigen

23. Die Auftragsverarbeitung (AV) wird Ihnen angezeigt, welcher Sie am Ende der Seite zustimmen können. Klicken Sie anschließend auf "Absenden".

 Ich stimme d 	r Auftragsverarbeitung	g (AV) zu.	
Zurück			Absenden

Abbildung 30: Auftragsverarbeitung (AV) zustimmen

24. Sie haben alle "Ersten Schritte" zur Registrierung an EnVita.one erfolgreich durchgeführt. Sie gelangen jetzt auf Ihr Dashboard:

Dashboard				0	🙆 Max Mustermann ~	. () Hitte
Ihre Kundendaten	Zentrumsinformationen	SAmAs Health herunterladen	sHealthy			
Informationen zum Lizenzgeber	Übersicht und Neuanlage von Zentren	Laden Sie hier die neueste Version herunter	Klicken Sie, um aus weiteren Optionen zu wählen.			

Abbildung 31: Dashboard sOne Web nach erfolgreicher Durchführung erster Schritte



Durchführen der Registrierung für weitere Benutzer

- 25. Bitte wiederholen Sie die Schritte 1 bis 10 aus dem Bereich "Durchführen der Registrierung für den Moderator (Administrativer Zugang)"
- 26. Nach erfolgreicher Anmeldung gelangen Sie zur Übersicht der ersten Schritte. Hier werden Ihnen nur noch zwei Schaltflächen angeboten:

Erste Schritte
Um EnVita.one in vollem Umfang nutzen zu können, durchlaufen Sie bitte folgende Schritte: 1 Meine Benutzerdaten vervollständigen
2 Die Einwilligung gemäß DSGVO erteilen

Abbildung 32: Erste Schritte EnVita.one – Typ Benutzer

- 27. Bitte vervollständigen Sie jetzt die fehlenden Informationen.
- 28. Klicken Sie zuerst auf die Schaltfläche und vervollständigen Ihre persönlichen Daten. Stimmen Sie außerdem der Einwilligung gemäß DSGVO zu:

Meine Benutzerdaten vervollständigen

Zum Abschließen der Anmeldung vervollständigen Sie bitte Ihre Daten um folgende Angaben:
Anrede* Titel
Frau 🗸
Vorname*
Tina
Nachname*
Test
zusätzliche Angaben machen $\overline{\bigcirc}$
C Ich gebe die Einwilligung gemäß DSGVO.
Einwilligung anzeigen Einwilligung herunterladen (Bitte speichem Sie diese zunächst lokal ab.)
Benutzerdaten vervollständigen
Zurück (Die mit * markierten Felder sind Pflichtfelder.)

Abbildung 33: Erste Schritte - 1. Benutzerdaten vervollständigen

29. Die Schritte 1 und 2 wurden jetzt automatisch mit einem versehen. Sie gelangen direkt auf Ihr Dashboard und Ihre Registrierung wurde abgeschlossen.



 Meine Benutzerdaten vervollständigen

 Die Einwilligung gemäß DSGVO erteilen (erteilt am 22.06.2021)

Abbildung 34: Erste Schritte - 1. und 2. Vollständig

30. Sie haben erfolgreich einen weiteren Benutzer an EnVita.one registriert!

Impfzentrum an EnVita.one melden

Impfzentrum erstellen und melden

Für die Meldung von durchgeführten Impfungen anhand eines Untersuchungs- oder Impftermin muss ein entsprechendes Impfzentrum in Ihrem System angelegt werden.



- 1. Klicken Sie dafür auf die Schaltfläche Zentren
- 2. Wählen Sie die Schaltfläche "Neu" aus.

Zentre	ו			
💼 Ne		Löschen 🔍	Suchen	
Suche		in	Bezeichnung	~

Abbildung 35: Zentrum neu erstellen

3. Es öffnet sich nachfolgende Maske:

-		#Neue	s Zentrum#		-		×
	lgemein						
Speichern							
& Schließer	n						
Daten							
Stammdaten	Einstellungen	Kostenstellenkonto	Sonstiges				
Vomame							
Bezeichn	ung	l					
Zusatz							
Straße							
PLZ/Ort							
Bundesla	nd						\sim
Telefon							
Telefax							
Kennnum	mer						
Zimmernu	ummer						
E-Mail							
Veröffentlig	ohung auf En Vita	000					
veronentik	unung dur Errvita.	0110					
Keine Neine	e Verottentlichung						
	ur meine Kunden weine Kunden und	Kunden der En\/ita	008				
O Öffen	tlich	manach der Er vita.	one				
					Jetzt ül	bertragen	

Abbildung 36: Neuanlage Zentrum



4. Bitte befüllen Sie alle rot markierten Felder mit Ihren Daten:

-		Impfzenti	um Testhau	isen		-		×
	Igemein							
& Schließe	n n							
Daten								
Stammdaten	Einstellungen K	lostenstellenkonto	Sonstiges					
Vomame]			
Bezeichn	nung	Impfzentrum T	esthausen					
Zusatz								
Straße		Musterweg 3						
PLZ/Ort		33100	Paderborn					
Bundesla	and	Nordrhein-We	stfalen					\sim
Telefon		05251 123456						
Telefax								
Kennnum	nmer							
Zimmernu	ummer							
E-Mail		impftzentrum (e	esthausen@r	nuster.de				
Veröffentli	chung auf En Vita.o	ne						
O Keine	e Veröffentlichung							
Nurf	ür meine Kunden							
O Fürm	neine Kunden und H	Kunden der En Vita	one					
⊖ Öffer	ntlich					Jetzt ü	bertragen	

Abbildung 37:Zentrumsdaten vollständig befüllt

- 5. Klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche
- 6. Ist die Übertragung erfolgreich, wird Ihnen das in einem entsprechenden Hinweisfenster angezeigt:

Jetzt übertragen

Û	bertragung a	n EnVita.one		×
		Status Zentrur Details ausble	n übermitteln <u>nden</u>	
	Zentrum		Text	~
	Impfzentru	im Testhausen	Erfolgreich: Zentrum angelegt	
	<		2	>
			ОК	

Abbildung 38: Zentrum erfolgreich an EnVita.one übermittelt

7. Wir kümmern uns nun um die Beantragung der Impfzentrumskennnummer. Die Bereitstellung durch das RKI dauert min. 4 Wochen. Sobald uns die Impfzentrumskennnummer vorliegt, werden wir Sie darüber in Kenntnis setzen.

Hinweis: Bitte hinterlegen Sie **zwingend** bei Vervollständigung der Daten unter Punkt 4 Emailadresse und Telefon! So können wir Sie bei Erhalt der Impfzentrumskennziffer informieren!



Überprüfung Impfzentrum in sOne Web

- 1. Bitte loggen Sie sich bei sOne Web (<u>EnVita.one Einloggen</u>) als Moderator ein.
- 2. Sie gelangen direkt auf Ihr Dashboard, wo Ihnen auch die Kachel "Zentrumsinformationen" angezeigt wird. Wählen Sie die Kachel aus.



3. Hier erhalten Sie einen Überblick über alle an EnVita.one übermittelten Impfzentren.

Zentrumsinformationen						
10 V Einträge je Seite			Suchen			
Bezeichnung 1	Straße	11 Postleitzahl		1. Ort	1. Telefon	1
Impfzentrum Testhausen	Musterweg 3	33100		Paderborn	05251 123456	-
1 bis 1 von 1 Einträgen						Zurück 1 Nächste
Zurück						

Abbildung 40: Anzeige übermitteltes Impfzentrum in sOne Web



Konfiguration innerhalb der Pandemieversion 18.200

Innerhalb des Menüpunktes EnVita.one finden Sie nun einen neuen Eintrag mit der Bezeichnung "Impfsurveillance" vor. Dieser Eintrag ermöglicht Ihnen die Auswahl zwischen den neuen Konfigurationsmöglichkeiten "Impfmeldung vorbereiten" und "Mapping durchführen".

S SAmA	s Health &	Safety		de CON	and the second	i eta	in ai	10.00	and the second sec	i antes	-	
Daten	Drucken	Listen	Kartei	Termine	Statistik	Ansicht	EnVit	a.one				
	П	Г	*				C2	Benutze	r registrieren		—	•
🖳	<u> </u>		<u>~</u>	-			>	Benutze	r anmelden			
Untersuch	ingstermine	Imp	ttermine	Er	isatzzeiten			Impfsun	veillance	•	Impfmeldung vorbereiten	
Unterneh	mensstrukt	ur l	lome								Mapping durchführen	

Abbildung 41: EnVita.one Impfsurveillance

Hinweis: Die Schaltfläche "Impfsurveillance" wird nur SAmAs-Benutzern mit Administrationsberechtigungen angezeigt. Zudem kann die Funktionalität nur bei aktivierter SAmAs-Benutzerlizenz genutzt werden.

Mapping durchführen

3.

- 1. Klick Sie zuerst auf die Schaltfläche "Mapping durchführen".
- 2. Falls Sie sich noch nicht mit EnVita.one verbunden haben, öffnet sich folgendes Hinweisfenster:

SAmAs		×	<				
Sie sir Eine V	id nicht mit EnVita.one ve erbindung ist erforderlich	rbunden. n um fortzufahren.					
		ОК					
Abbildung 42	: Keine Verbindung	g zu EnVita.one					
Nachdem Sie maske. Trage	die Schaltfläche	ок ausg t ein und wählen	ewählt ha	lben, gela	ngen Sie	direkt zur A	nmelde
S Anmeldung			- 0	×			
	EnVit	a <mark>,one</mark>					
E-Mail Adresse	mustermannmax						
Passwort	Passwort vergessen	Anmelden	Schließe	en			

Abbildung 43: Anmeldung EnVita.one



4. Anschließend öffnet sich die Ansicht zum Impfsurveillance Mapping:

S Impfsurveillance Mapping		×
Infekt		
SARS-COV 2	~ ·	
Impfstoffe		
AstraZeneca	×	
Comimaty	×	
Janssen	×	
Modema	×	
Nach dem Speichern können getätigte Zuor Rückgängig gemacht werden!	dnungen nicht mehr	eichern

Abbildung 44: EnVita.one Impfsurveillance Mapping durchführen

- 5. Für die weitere Konfiguration müssen Sie jetzt die korrekte Grundvoraussetzung Ihres Systems ermitteln:
 - Sie haben bereits alle Impfstoffe gegen SARS-CoV-2 und den Infekt in Ihrem System gemäß Beschreibung angelegt?
 - Sie haben keine Impfstoffe und keinen Infekt für SARS-CoV-2 in Ihrem System angelegt?
- 6. Fahren Sie <u>nur mit einem</u> der nächsten beiden Schritte ("Infekt und Impfstoff bereits vorhanden" oder "Infekt und Impfstoff nicht vorhanden") fort:

Infekt und Impfstoff bereits vorhanden

7. Zu allererst betrachten wir den Bereich Infekt. Wenn Sie den Infekt SARS-CoV-2 in Ihrem System angelegt haben, wählen Sie diesen über das Auswahlmenü aus. Die nebenliegende Schaltfläche

muss nicht betätigt werden! Ihre Konfiguration sollte wie folgt aussehen:

S Impfsurveillance Mapping		×
Infekt		
SARS-COV 2	SARS-CoV-2 ~	
Impfstoffe		
AstraZeneca	~ ·	
Comimaty	~ ·	
Janssen	~ ·	
Modema	×	
Nach dem Speichern können getätigte Zuora Rückgängig gemacht werden!	dnungen nicht mehr Spe	eichern

Abbildung 45: Auswahl selbst angelegten Infekt SARS-CoV-2

8. Sobald Sie den Infekt hinterlegt haben, werden auch die Auswahlmöglichkeiten für die Impfstoffe freigeschaltet. Wählen Sie auch hier über das Auswahlmenü die durch Sie bereits hinterlegten Impfstoffe aus. Anschließend sollte Ihre Konfiguration wie folgt aussehen:



S Impfsurveillance Mapping			×
Infekt			
SARS-COV 2	SARS-CoV-2	~	2
Impfstoffe			
AstraZeneca	AstraZeneca	~	2
Comimaty	Cominaty	~	2
Janssen	Janssen	~	2
Modema	Modema	~	2
Nach dem Speichern können getätigte Zu Rückgängig gemacht werden!	ordnungen nicht mehr	Speich	iern
Nach dem Speichern können getätigte Zu Rückgängig gemacht werden! Abbildung 46: Infekt und Imp	ordnungen nicht mehr Ifstoffe zugeordnet	Speich	iern

Hinweis: Die Übertragung von Infekt und Impfstoff können Sie nicht rückgängig machen oder nachträglich verändern!

- 9. Klicken Sie jetzt auf Speichern
- 10. Wechseln Sie jetzt zu Punkt 13 "Impfmeldung vorbereiten".

Infekt und Impfstoff nicht vorhanden

7. Zu allererst betrachten wir den Bereich Infekt. Wenn Sie den Infekt SARS-CoV-2 in Ihrem System

nicht angelegt haben, selektieren Sie bitte die nebenliegende Schaltfläche

S Impfsurveillance Mapping			×
Infekt			
SARS-COV 2		[
Impfstoffe		ų	nfekt von EnVita.one übernehmen
AstraZeneca		~ 4	
Comirnaty			
Janssen			
Moderna			
Nach dem Speichern können getä Rückgängig gemacht werden!	tigte Zuordnungen nicht mehr	Speichern	

Abbildung 47: Infekt von EnVita.one übernehmen

8. Sobald Sie die Schaltfläche ausgewählt haben, wird Ihne nochmal eine Sicherheitsabfrage angezeigt. Wählen Sie "Ja" aus.

Hinweis: Die Übertragung von Infekt und Impfstoff können Sie nicht rückgängig machen oder nachträglich verändern!





Abbildung 48: Sicherheitsnachfrage Infekt von EnVita.one übertragen

9. Anschließend wird Ihnen im vorhanden Menü der Infekt SARS-CoV-2 angezeigt. Der Eintrag kann

nicht verändert werden und auch die nebenliegende Schaltfläche 🛄 ist nicht mehr klickbar.

Infekt		
SARS-COV 2	SARS-COV 2	Aligned Control Aligned Contro Aligned Control Aligned Control Aligned Control

Abbildung 49: Infekt SARS-CoV-2 von EnVita.one übertragen

10. Da Sie auch im Bereich der Impfstoffe keine Einträge vorgenommen haben, selektieren Sie jetzt pro

Eintrag die nebenliegende Schaltfläche L

S Impfsurveillance Mapping		×
Infekt		
SARS-COV 2	SARS-COV 2	~ 🗹
Impfstoffe		
AstraZeneca	AstraZeneca	~ 🗹
Comimaty	Corminaty	
Janssen	Janssen	
Modema	Modema	Z Z
Nach dem Speichern können getätigte Zuo Rückgängig gemacht werden!	rdnungen nicht mehr	Speichern

- 11. Klicken Sie jetzt auf
- 12. Wechseln Sie jetzt zu Punkt 13 "Impfmeldung vorbereiten".



Impfmeldung vorbereiten

13. Klick Sie auf die Schaltfläche "Impfmeldung vorbereiten":

Systemvo Es we	vraussetzungen erden nun alle Systemvoraussetzun	g überprüft.	\mathcal{O}
Status	Regel	Ergebnis	
0	Benutzer prüfen	nicht erforderlich	
2	Zentrumsstruktur	nicht erforderlich	
0	Mapping prüfen	nicht erforderlich	
2	Einstellungen prüfen	nicht erforderlich	
			Starten

Abbildung 50: Impfmeldung vorbereiten

14. Wenn Sie das Mapping nicht durchgeführt haben, wird kann die Vorbereitung nicht erfolgreich durchgeführt werden.

Systemvo Es we	raussetzungen rden nun alle Systemvoraussetzur	ng überprüft.	\$
Status	Regel	Ergebnis	
0	Benutzer prüfen	Erfolgreich	
\bigcirc	Zentrumsstruktur	Erfolgreich	
8	Mapping prüfen	<u>Fehler</u>	
2	Einstellungen prüfen	nicht erforderlich	
			S Wiederholen
			C Schließen

Abbildung 51: Mapping nicht durchgeführt

15. Alle beschriebenen Systemeinstellungen müssen konfiguriert sein, sonst kann auch hier die Vorbereitung nicht durchgeführt werden.

SAmAs He	SAmAs Health & Safety - Für Impfmeldung vorbereiten X								
Systemvor Es werd	aussetzungen den nun alle Systemvoraussetzur	ıg überprüft.	$\mathbf{\mathcal{G}}$						
Status	Regel	Ergebnis							
0	Benutzer prüfen	Erfolgreich							
0	Zentrumsstruktur	Erfolgreich							
0	Mapping prüfen	Erfolgreich							
8	Einstellungen prüfen	Fehler							
			S Wiederholen						
			C Schließen						

Abbildung 52: Einstellungen nicht konfiguriert



Hinweis: Um weitere Informationen zu den fehlerhaften Informationen zu erhalten, können Sie in der Spalte "Ergebnis" auf die Bezeichnung "Fehler" klicken.

16. Der nachfolgenden Grafik können Sie die Information bzgl. fehlender Einstellungen entnehmen:



Abbildung 53: Keine erfolgreiche Prüfung der Einstellungen

17. Konnten alle Werte korrekt überprüft werden, können Sie das Fenster über die Schaltfläche

1 301	beenden		
SAmAs He	alth & Safety - Für Impfmelde	ung vorbereiten	×
Systemvor Es werd	aussetzungen den nun alle Systemvoraussetzur	g überprüft.	$\mathbf{\widehat{v}}$
Status	Regel	Ergebnis	
0	Benutzer prüfen	Erfolgreich	
0	Zentrumsstruktur	Erfolgreich	
0	Mapping prüfen	Erfolgreich	
0	Einstellungen prüfen	Erfolgreich	
			Starten
			C Schließen

Abbildung 54: Impfmeldung vorbereiten erfolgreich



Impfmeldung SARS-CoV-2 an das RKI

Impfsurveillance in sOne Web aktivieren

- Bitte loggen Sie sich als Moderator (siehe Punkt "Durchführen der Registrierung für den Moderator (Administrativer Zugang) in sOne Web ein. Link: <u>EnVita.one - Einloggen</u>
- 2. Wählen Sie die Schaltfläche 🔯 aus.

Dashboard				🙆 🕐 Max Mustermann 🗸 🧑 Halfe
Ihre Kundendaten Informationen zum Lizenzgeber	Zentrumsinformationen Übersicht und Neuanlage von Zentren	SAMAs Health herunterladen Laden Sie hier die neueste Version herunter	sHealthy Klicken Sie, um aus weiteren Optionen zu wählen.	

Abbildung 55: Dashboard Einstellungen

3. Wechseln Sie in den Bereich Impfsurveillance und nehmen die Konfiguration gemäß nachfolgender Abbildung vor:

Einstellungen	Einstellungen / Impfsurveillance
Allgemein	
(i) Information	Impfsurveillance
Zertifikatsinformationen	
Benutzer	DIM-Schnittstelle
📙 Laborkonfiguration	Surveillance übertragen
Impfsurveillance	Test Produktiv
Proband	Speichern

Abbildung 56: Einstellung Impfsurveillance sOne Web

4. Sie können sOne Web nun verlassen.



Abbildung 57: Abmelden sOne Web



Impfung im Termin hinterlegen

Wenn Sie eine Impfung gegen SARS-CoV-2 durchführen und an das RKI übermitteln möchten, muss immer ein Termin in der Tagesliste eingetragen werden.

Hierfür können Sie folgende zwei Terminarten nutzen:

Hinweis: Wenn Sie die Terminart Untersuchung nutzen, muss die erweiterte Einstellung \Box Untersuchung mit Impfung aktiviert werden. Diese finden Sie unter Daten \rightarrow Einstellungen \rightarrow erweiterte Einstellungen \rightarrow Tagesliste.

- 5. Bitte öffnen Sie einen Untersuchungs- oder Impftermin und navigieren in die Registerkarte Kontrollen/Impfungen.
- Die Ansicht der Registerkarte Kontrollen/Impfungen wurde um den Bereich der durchgeführten Impfungen erweitert. Hier werden Ihnen alle im Termin durchgeführten Impfungen angezeigt. (auch unabhängig von SARS-CoV-2) Die Ansicht unterscheidet sich minimal, je nach Konfiguration Ihres Systems.

Ansicht Impfstoffabhängig:

Hinweis: Hierbei handelt es sich um die Standardsystemkonfiguration von SAmAs. Es wurde durch Sie keine Einstellung aktiviert.

	Maishanmen	Bemerkung Berichte AM	Berichte AS Auftragsdaten	Ressourcenp	lanung	Kosten Einsatzzeiter	Protokoll Interviews		
				Zugeo	ordn	ete Impfur	ngen		
leue Ktrl./Impf.	C2 Durchführen								
rl. aktiv	Beschreibung				Art	Termin	Immer Aktivierbar		
	AstraZeneca				1. Impf.	01.07.2021			
				Dunch					
				Durch	geru	nrte impiu	ngen		
leiden									
npfstoff	Art	Datum	Immer Aktivierbar	Charge		Impfsurveillance	Übertragen	Anmerkung	

Abbildung 58: Registerkarte Kontrolle/Impfungen Impfstoffabhängig



Ê

Ansicht Erregerabhängig:

Einstellungen → Impfungen) aktiviert worden.	veis: Für diese A	nsicht ist durch Si	e die erv	weiterte Einstellu	ung 🗹 Impftermin	e erregerabhäng	<mark>ig</mark> (zu	finden unter D
Kotokonfordarum Beadete AS Adtagadaten Resourcerginarung Acita Benedung Koten Enatzaten Pediala Meteriers Digeordinete Impfungen Res Hd./mg. Outforden New Hd./mg. At Termin mmer/Addivierbait Impfaid SARESCOV2	instellungen \rightarrow Im	npfungen) aktivier	t worder	۱.				
At Termin et att/ et att/ Immer Aktivierbar Immer Aktivierbar Durchgeführte Impfungen Meder Impfstoff At Immer Aktivierbar Charge Impfstoff Att Immer Aktivierbar	Kontrollen/Impfungen Maßnahmen Ber	nerkung Berichte AM Berichte AS Auftragsda	ten Ressourcenplanun	ig Årztl. Bemerkung Kosten Einsatzzeiten	Protokoll Interviews			
Implicit At Implicit At Implicit Implicit				Zugeordnete Imp	ofungen			
ed. aktiv Beschweibung At Termin Immer Aktivierbar 1.sept G1072421 Immer Aktivierbar	Neue Ktrl./Impf. Durchführen							
Impfstoff At Datum Immer Addivierbar Charge Impfsturveillance Deefragen	erl. aktiv Beschreibung					Art	Termin	Immer Aktivierbar
Durchgeführte Impfungen Meden Impfstoff Art Datum Immer Aktivierbar Charge Impfsurveillance Übertragen	SARS-COV 2					1. Imp	f. 01.07.2021	
Durchgeführte Impfungen Melden Impfstoff Art Datum Immer Aktivierbar Charge Impfsurveillance Übertragen Anmerkung								
Meden Impfstoff Art Datum Immer Aktivierbar Charge Impfsurveillance Übertragen Anmerkung				Durchgeführte Im	pfungen			
Impfstoff Art Datum Immer Aktivierbar Charge Impfsurveillance Übertragen Anmerkung	Melden							
	Impfstoff Art	Datum Immer Aktivierbar	Charge	Impfsurveillance Übertragen	Anmerkung			

Abbildung 59: Registerkarte Kontrolle/Impfungen Erregerabhängig

- 7. Um eine neue Impfung einzutragen, klicken Sie wie gewohnt auf die Schaltfläche Neue Ktrl./Impf.
- 8. Es öffnet sich eines der nachfolgenden Fenster. Wählen Sie den geplanten Impfstoff oder den Erre-

ger aus. Verlassen Sie das Fenster über die Schaltfläche 🖆 Speichem

✓ Impfung/Kontroll-Termin ×	 Impfung/Kontroll-Termin
Impfung/Kontroll-Termin Terminart	
Impfung ifd. Nr. Kontrolle Termin 01.07.2021 Kokechen	Information Erreger Impforgramm Impforgramm Impforschritt Anzehl Vorinpfungen 0
Geplanter impfatoff	Grundmmunisient Grundmmunisient Abbrechen Abbreche

Abbildung 60: Impfstoff oder Erreger auswählen



Impfung durchführen

9. Fahren Sie auch jetzt wie gewohnt fort. Selektieren Sie den hinzugefügten Eintrag im Bereich "Zuge-

Ľ

ordnete Impfungen" und klicken auf die Schaltfläche Durchführen

- 10. Tragen Sie jetzt alle relevanten Informationen ein:
 - Datum
 - Nr.
 - Handelt es sich um eine Erstimpfung muss die 1 eingetragen werden und wenn es sich um eine Zweitimpfung handelt, muss die 2 eingetragen werden. Bei immungesunden Personen, die eine labordiagnostische gesicherte SARS-CoV-2-Infektion durchgemacht haben, tragen Sie in das Feld "Nr." bitte eine 2 ein.
 - Impfstoff
 - Charge
 - Grundlage der Priorisierung
 - Durchgeführt von

Kontr	ollen/Impfungen	Maßnahmen	Bemerkung	Berichte AM	Berichte AS	Auftragsdaten	Ress	ourcenplanung	Kosten	Einsatzzeiten	Protokoll
							Zı	ugeordr	nete	Impfun	gen
Neu	e Ktrl./Impf. Du	C2 rchführen									
erl.	aktiv Bes	chreibung									
	Astr	aZeneca	\rightarrow								
	🖊 Impfung										×
	Impfung										
	Datum	3	0.06.2021	Nr.	1			E	P :	Speichern	
	Impfstoff	A	lstraZeneca				~	3	\$ /	bbrechen	
	Charge	1	234								
	Lagerort						\sim				
Me	Menge										
Im	Grundlage der F	Priorisierung	STIKO nach Be	aruf			~				
	Anmerkung						\sim				
	durchgeführt vo	n: M	Austermann,				~				

Abbildung 61: Impfung durchführen - Impfstoffabhängig

Kontrol	len/Impfungen Maßnahme	n Bemerkung	Berichte AM	Berichte AS	Auftragsdaten	Resso	urcenplanung	Kosten	Einsatzzeiten	Protokoll
						Zu	igeord	nete	Impfun	gen
Neue	Ktrl./Impf. Durchführen									
erl.	aktiv Beschreibung	\mathbf{N}								
	SARS-COV 2									
	e	\rightarrow				_				
	Imptung									~
	Impfung		-							
	Datum	30.06.2021	Nr.	1				1	Speichem	
	Impfstoff	AstraZeneca				~		K 1	Abbrechen	
	Charge	123					>>			
	Lagerort					\sim				
Me	Menge									
Im	Grundlage der Priorisierung	STIKO nach Be	ruf			\sim				
	Anmerkung					–				
	durchgeführt von:	Mustermann,				~				

Abbildung 62: Impfung durchführen – Erregerabhängig



11. Nachdem Sie die Impfung durchgeführt haben, wird Ihnen in der Registerkarte Kontrollen/Impfungen (im Bereich durchgeführte Impfungen) der gewünscht Eintrag angezeigt.

Kontrollen/Impfungen	Maßnahmen	Berrichte AN	Berichte AS Auftragsda	ten Ressourcenplanun	ng Kosten Einsatzzeiten	Protokoll Interviews	1		
				Zugeord	Inete Impfung	gen			
Neue Ktrl./Impf.	C Durchführen								
erl. aktiv Be	schreibung						Ar	t Termin	Immer Aktivierbar
				Durchget	führte Impfun	igen			
Melden									
Impfstoff	Art	Datum	Immer Aktivierbar	Charge	Impfsurveillance Üb	bertragen	Anmerkung		
AstraZeneca	1. Impf.	30.06.2021		123					

Abbildung 63: Durchgeführte Impfung – Impfstoffabhängig

Kontrollen/Impfu	ngen Maßnahmen	Bemerkung Berichte	AM Berichte AS Auftragsdate	Ressourcenplanun	g Kosten Einsatzzeiten	Protokoll	Interviews			
				Zugeord	lnete Impfur	ngen				
P-1	F 2									
Neue Ktrl./Impf	Durchführen									
erl. aktiv	Beschreibung							Art	Termin	Immer Aktivierbar
	SARS-COV 2								kein Termin	
				Durchget	führte Impfu	ngen				
4										
Melden										
Impfstoff	Art	Datum	Immer Aktivierbar	Charge	Impfsurveillance	Übertrage	en Anmerkung			
AstraZeneca	1. Impf.	30.06.2021		123						

Abbildung 64: Durchgeführte Impfung – Erregerabhängig



12. Selektieren Sie nun die durchgeführte Impfung und klicken anschließend auf die darüberliegende

Schaltfläche Melden

Durchgeführte Impfungen											
Melden	Reiden										
Impfstoff Art	Datum	Immer Aktivierbar	Charge	Impfsurveillance	Übertragen	Anmerkung					
AstraZeneca 1. Impf.	30.06.2021		123								

Abbildung 65: Durchgeführte Impfung melden



13. Es öffnet sich jetzt das Fenster "Impfsurveillance übertragen":

SAmAs He Corona-Im Die dur	×	
Status	Regel	Ergebnis
0	Vorprüfung	nicht geprüft
0	EnVita.one Anmeldung	nicht geprüft
0	Impfsurveillance-Einstellung prüfen	nicht geprüft
0	Datensatz prüfen	nicht geprüft
0	Authentifizierung	nicht geprüft
0	Pseudonymisierung	nicht geprüft
0	Erstellen der Impfmeldung	nicht geprüft
()	Übertragen der Impfmeldung	nicht geprüft
		Starten
		C Schließen

Abbildung 66: Impfsurveillance übertragen

- 14. Selektieren Sie die Schaltfläche
- 15. Nun werden alle aufgeführten Punkte überprüft, welche für eine erfolgreiche Übermittlung der durchgeführten Impfung gegen SARS-CoV-2 an das RKI notwendig sind. Konnten alle Werte erfolgreich überprüft werden, so werden diese in der Spalte Status mit 🖉 gekennzeichnet.
- 16. Die durchgeführte Impfung wurde erfolgreich an das RKI übermittelt. Sie könnten das Fenster

Starten

"Impfsurv	Impfsurveillance übertragen" jetzt über											
SAmAs Heal	lth & Safety - Impfsurveillance übertragen			×								
Corona-Impfsurveillance übertragen Die durchgeführte Impfung wird jetzt an das RKI übertragen												
Status	Regel	Ergebnis										
\bigcirc	Vorprüfung	Erfolgreich										
0	EnVita.one Anmeldung	Erfolgreich										
0	Impfsurveillance-Einstellung prüfen	Erfolgreich										
0	Datensatz prüfen	Erfolgreich										
0	Authentifizierung	Erfolgreich										
0	Pseudonymisierung	Erfolgreich										
0	Erstellen der Impfmeldung	Erfolgreich										
0	Übertragen der Impfmeldung	Erfolgreich										
				Starten								
				Schließen								

Abbildung 67: Impfsurveillance übertragen erfolgreich



17. Wenn die Überprüfung der erforderlichen Punkte nicht erfolgreich sein sollte, wird Ihnen in der Spalte Status das Symbol 3 angezeigt. In der Spalte Ergebnis finden Sie nun das Wort "Fehler", welches Sie für weitere Informationen anklicken können.

S SAmAs Hea	lth & Safety - Impfsurveillance übertragen	×
Corona-Imp Die durc	fsurveillance übertragen hgeführte Impfung wird jetzt an das RKI übertrager	\$
Status	Regel	Ergebnis
0	Vorprüfung	Erfolgreich
8	EnVita.one Anmeldung	Fehler
	Impfsurveillance-Einstellung prüfen	nicht geprüft
	Datensatz prüfen	nicht geprüft
	Authentifizierung	nicht geprüft
	Pseudonymisierung	nicht geprüft
	Erstellen der Impfmeldung	nicht geprüft
	Übertragen der Impfmeldung	nicht geprüft
		S Wiederholen
		Schließen

Abbildung 68: Impfsurveillance übertragen fehlerhaft

SAmAs	×
1	Anmeldung an EnVita.one nicht möglich. Anmeldevorgang an EnVita.one abgebrochen.
	ОК

Abbildung 69: Weitere Informationen nach Klick auf "Fehler"

- 18. Bitte korrigieren Sie die gewünschten Daten, sodass die Übermittlung erneut gestartet werden kann.
- 19. Wenn die Übermittlung an das RKI erfolgreich war, wird diese im Untersuchungs- oder Impftermin und im Impfbuch selbst dokumentiert. Die Information finden Sie in der neuen Spalte "Übertragen". Dort wird Ihnen das Datum und die Uhrzeit der Übertragung an der RKI angezeigt.

Hinweis: Bitte beachten Sie die in der Klammer stehenden Begriffe Prod. und Test. Diese zeigen die in sOne Web hinterlegte Übertragungsart an. (siehe Punkt "Impfsurveillance in sOne Web aktivieren"). Um offiziell an das RKI zu melden, muss Prod. aktiviert und angezeigt werden!



			Benchte AS	Auftragsdaten Ri	essourcenplanung	Arzti. Bemerkung Ko	osten Einsatzzeiten Protok	oll Interviews			
						Zugeor	dnete Impfun	gen			
eue Khi./Impf. Du	E2 rchführen										
rl. aktiv Bes	chreibung								Art	Termin	Immer Aktivierbar
						<u> </u>					
						Durchge	führte Impfu	ngen			
						Durchge	eführte Impfu	ngen			
lden npfstoff	Art	Datum		Immer Aktivi	erbar	Durchge	führte Impfu	ngen Ubertragen		Anmerkun	g

Abbildung 70: Durchgeführte Impfung erfolgreich an das RKI gemeldet – Impfstoffabhängig

Kontrollen/Impfungen	Maßnahmen	Bemerkung Berich	te AM Berichte AS	Auftragsdaten F	Ressourcenplanung	Arzti. Bemerkung	Kosten Einsatzzeiten Protokoll	Interviews				
	Zugeordnete Impfungen											
65	62											
Neue Ktrl./Impf. 0	Durchführen											
erl. aktiv Be	eschreibung								A	ut Termin	Immer Aktivierbar	
🗹 🗹 SA	ARS-COV 2									kein Termin		
						Duraha	- 673					
						Durchg	efunrte impfung	gen				
Melden												
Impfstoff	Art	Da	atum	Immer Akti	vierbar	Charge	Impfsurveillance	Übertragen		Anmerku	ing	
AstraZeneca	1. Imp	f. 02	07.2021			ab2134		02.07.2021 12:36:20 (Prod)		edeq		

Abbildung 71: Durchgeführte Impfung erfolgreich an das RKI gemeldet - Erregerabhängig

Impfungen/Blutentnahmer	n für	- 100					×
Impfbuch							Speichern
Zugeordnete Impfungen:							
Bezeichnung	AV	Terminar Termin	Grun Laborwert	e Terminart	Impfprogramm		
							Neuer Erreger
						1	Bearbeiten
						0	Löschen
<					>		
Durchgeführte Impfungen:						62	Durchführen
Labor	Dosis	Anmerkun	Durchgeführt	Übertragen	Impfsurveillance	-	Neue Impfung
		edeq	TEST	02.07.2021 12:36:20 (Prod)			
						E	Neue Kontrolle
							Neue Anmerkung
						Ø	Bearbeiten
						٥	Löschen
						=	mpfbuch drucken
						-	Mittellung drucken
<					>	MA	le Termine anzeigen

Abbildung 72: Durchgeführte Impfung erfolgreich an das RKI gemeldet – Anzeige im Impfbuch

20. Impfungen, welche Sie im Rahmen der Impfsurveillance an das RKI übermittelt haben, können in SAmAs nicht mehr editiert oder gelöscht werden!



Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1: Anlage Infektion SARS-CoV-2	5
Abbildung 2: Anlage Impfstoffe für SARS-CoV-2	5
Abbildung 3: Infekt SARS-CoV-2 dem Impfstoff zuordnen	5
Abbildung 4: Vollständig angelegte Impfstoffe für SARS-CoV-2	6
Abbildung 5: Hinterlegte Grundlagen der Priorisierung	6
Abbildung 6: Hinweismeldung erweiterte Einstellungen	7
Abbildung 7: Passworteingabe erweiterte Einstellungen	7
Abbildung 8: Einstellung "Zentrum in Tagesliste als Pflichtfeld" aktivieren	7
Abbildung 9: Einstellung EnVita.one aktivieren	8
Abbildung 10: SAmAs-Benutzerlizenz aktiviert	9
Abbildung 11: Benutzer Registrierung auswählen	9
Abbildung 12: Registrierungsfenster EnVita.one	9
Abbildung 13: Registrierungsdaten vervollständigen und registrieren	10
Abbildung 14: Registrierungsdaten vervollständigen und registrieren_2	10
Abbildung 15: Registrierung EnVita.one erfolgreich	11
Abbildung 16: E-Mail zur Verifizierung Ihres Benutzeraccounts	11
Abbildung 17: Cookie-Nutzung	12
Abbildung 18: Login EnVita.one	12
Abbildung 19: Erste Schritte EnVita.one – Typ Moderator	13
Abbildung 20: Erste Schritte - 1. Benutzerdaten vervollständigen	13
Abbildung 21: Erste Schritte - 1. und 2. vollständig	14
Abbildung 22: Erste Schritte - 4. Meine Unternehmensdaten vervollständigen	14
Abbildung 23: Erste Schritte - 5. Eine Lizenz erwerben	15
Abbildung 24: Erwerb Schnittstelle EnVita.one zum RKI	15
Abbildung 25: Lizenzkauf erfolgreich	16
Abbildung 26: Übersicht Verträge	16
Abbildung 27: Übersicht Vertragspositionen	16
Abbildung 28: Erste Schritte - 5. und Verschlüsselung vollständig	17
Abbildung 29: Auftragsverarbeitung (AV) anzeigen	17
Abbildung 30: Auftragsverarbeitung (AV) zustimmen	17
Abbildung 31: Dashboard sOne Web nach erfolgreicher Durchführung erster Schritte	17
Abbildung 32: Erste Schritte EnVita.one – Typ Benutzer	18
Abbildung 33: Erste Schritte - 1. Benutzerdaten vervollständigen	18
Abbildung 34: Erste Schritte - 1. und 2. Vollständig	19
Abbildung 35: Zentrum neu erstellen	19
Abbildung 36: Neuanlage Zentrum	19
Abbildung 37:Zentrumsdaten vollständig befüllt	20
Abbildung 38: Zentrum erfolgreich an EnVita.one übermittelt	20
Abbildung 39: Kachel Zentrumsinformationen in sOne Web	21
Abbildung 40: Anzeige übermitteltes Impfzentrum in sOne Web	21
Abbildung 41: EnVita.one Impfsurveillance	22
Abbildung 42: Keine Verbindung zu EnVita.one	22



Abbildung 43: Anmeldung EnVita.one	22
Abbildung 44: EnVita.one Impfsurveillance Mapping durchführen	23
Abbildung 45: Auswahl selbst angelegten Infekt SARS-CoV-2	23
Abbildung 46: Infekt und Impfstoffe zugeordnet	24
Abbildung 47: Infekt von EnVita.one übernehmen	24
Abbildung 48: Sicherheitsnachfrage Infekt von EnVita.one übertragen	25
Abbildung 49: Infekt SARS-CoV-2 von EnVita.one übertragen	25
Abbildung 50: Impfmeldung vorbereiten	26
Abbildung 51: Mapping nicht durchgeführt	26
Abbildung 52: Einstellungen nicht konfiguriert	26
Abbildung 53: Keine erfolgreiche Prüfung der Einstellungen	27
Abbildung 54: Impfmeldung vorbereiten erfolgreich	27
Abbildung 55: Dashboard Einstellungen	28
Abbildung 56: Einstellung Impfsurveillance sOne Web	28
Abbildung 57: Abmelden sOne Web	28
Abbildung 58: Registerkarte Kontrolle/Impfungen Impfstoffabhängig	29
Abbildung 59: Registerkarte Kontrolle/Impfungen Erregerabhängig	30
Abbildung 60: Impfstoff oder Erreger auswählen	30
Abbildung 61: Impfung durchführen - Impfstoffabhängig	31
Abbildung 62: Impfung durchführen – Erregerabhängig	31
Abbildung 63: Durchgeführte Impfung – Impfstoffabhängig	32
Abbildung 64: Durchgeführte Impfung – Erregerabhängig	32
Abbildung 65: Durchgeführte Impfung melden	32
Abbildung 66: Impfsurveillance übertragen	33
Abbildung 67: Impfsurveillance übertragen erfolgreich	33
Abbildung 68: Impfsurveillance übertragen fehlerhaft	34
Abbildung 69: Weitere Informationen nach Klick auf "Fehler"	34
Abbildung 70: Durchgeführte Impfung erfolgreich an das RKI gemeldet – Impfstoffabhängig	35
Abbildung 71: Durchgeführte Impfung erfolgreich an das RKI gemeldet - Erregerabhängig	35
Abbildung 72: Durchgeführte Impfung erfolgreich an das RKI gemeldet – Anzeige im Impfbuch	35



Haftungsausschluss

Änderungen der Produktnamen, Produktspezifikationen und Produktfunktionen vorbehalten. Die Verwendung der Software von SAmAs GmbH erfolgt unter Lizenz. Alle Rechte vorbehalten. Die in diesem Dokument verwendeten Soft- und Hardwarebezeichnungen und Markennamen der jeweiligen Firmen unterliegen dem allgemeinen Warenzeichen-, Marken- oder patentrechtlichem Schutz.

Änderungen am vorliegenden Dokument vorbehalten. Das vorliegende Dokument darf weder ganz noch teilweise vervielfältigt, in einem Datenabfragesystem gespeichert oder anderweitig auf elektronische oder mechanische Weise oder per Fotokopie, Aufnahme, Scannen oder Ähnliches übertragen werden.

Für weitere Informationen kontaktieren Sie bitte info@samas.de.

SAmAs GmbH Technologiepark 9 33100 Paderborn Deutschland

 Telefon:
 +49 (5251) 20565-0

 Fax:
 +49 (5251) 20565-20

 E-Mail:
 info@samas.de

 Web:
 www.samas.de

© 1993 - 2021 SAmAs GmbH, Paderborn, Deutschland